

Manuel d’utilisation

Administration des sociétés et associations (ASA)

Toutes les désignations de personnes et de fonctions mentionnées dans le présent document s’entendent pour des personnes masculines et féminines.

Séance du 1er septembre 2007
H:\Eigene Dateien\ESM\Eigene Dateien\PRIVAT\STV\VBS\eidg. Feldspiel\Vorstudie\Vorstudie V1.doc



Table des matières



1. Introduction

1.1 L'idée de l'Administration des sociétés et associations (ASA)

Au sein de l'Association Suisse des Tambours et Fifres, il n'existait jusqu'ici aucune banque de données centrale dans laquelle pouvaient être administrées les données nécessaires aux différentes fonctions. Cela conduisait de plus, à ce que dans la plupart du temps plusieurs fichiers de données redondants existaient à différents endroits au sein de l'association et que les modifications dans la base de données ne suivaient pas partout de manière conséquente. Il en résultait ainsi une qualité des données insuffisante pour les besoins des sociétés et de l'association.

Afin de faciliter la gestion des données et d'éviter le quota d'erreurs par des données redondantes, il fut décidé lors de la séance du comité central 2/2003, de projeter une banque de données centrale.

Il s'agit-là d'un instrument qui garantit aussi bien les exigences de l'ASTF (administration, commissions musicales, rédaction du Tambour Major), que celles des fédérations régionales (inclus l'UV) et des sociétés, offrant ainsi une plus-value aux importants besoins de toutes les parties impliquées.

La solution est basée sur le fait que les données peuvent être saisies et consultées conformément à l'autorisation. L'association Suisse des Tambours et Fifres veillera de manière très restrictive à la publication des données de sociétés et de personnes et en limitera l'utilisation qu'au sein de l'ASTF et des fédérations régionales. L'accès à la banque de données (mutations et interrogations) sera finalement possible par le biais d'un de nos administrateurs de sites web (Webmaster), via un «Front End» programmé, dans une zone protégée sur Internet.

Du côté utilisateur, la banque de données peut être utilisée sans installation supplémentaire.

1.2. Organisation

L'ASTF porte l'entière responsabilité de l'Administration des sociétés et associations (ASA). Une firme tierce a été mandatée par le comité central de l'ASTF pour le développement et la maintenance de l'ASA. Le comité central de l'ASTF désigne un de ses membres, afin d'assumer la responsabilité pour l'ASA. Un responsable ASTF-ASA, non membre du comité central, sera attribué par mandat à ce membre du comité central. De plus, un responsable par fédération régionale et un pour l'Union des vétérans seront attribués à ce membre du comité central. Ceux-ci assumeront la responsabilité dans chacune de leur organisation. Le responsable ASTF-ASA et les responsables des fédérations régionales, ainsi que de l'Union des vétérans, seront subordonnés à la conduite directe de la personne responsable au comité central ASTF. Le président central assume la responsabilité globale.



1.3. Règlements/Droit

La protection des données reste un point central dans l'administration des sociétés et associations (ASA). Le comité central a publié une série de règlements et de prescriptions à ce sujet. Il est dans l'intérêt des participants que la protection des données soit garantie.

- Règlement pour la protection des données
- Prescription pour la gestion des données de l'administration des sociétés et associations (ASA)
- Accord sur la protection des données entre l'Association Suisse des Tambours et Fifres et les organisateurs de concours et de fêtes
- Notice sur les relations avec les données de membres dans une société (Chargé fédéral à la protection et la publication des données)



2. Société

2.1. Annonce

Le masque d'annonce pour l'ASA se trouve sur la page d'accueil de l'ASTF.
Masque avec page d'accueil ASTF

2.1.1. Annonce/Login

0. Indiquer l'URL: http://encoreàdéfinir.astf.ch/login
1. User Name:
2. Passwort
3. Cliquer sur Login



Après l'annonce, le **masque principal** s'affiche:

L'utilisateur voit les personnes de sa société déjà saisies sur une liste de p. ex. max. 30 personnes par page. Grâce à la touche de navigation en bas à droite, les pages suivantes peuvent être affichées. Le nombre de lignes peut être adapté avec la valeur ‚Display'.

Dans le niveau de navigation supérieur, on peut alterner entre la base de données de la société et la base de données des personnes.

Dans le niveau de navigation inférieur, on peut alterner entre ‚;MES PERSONNES" et „LISTE D'ADRESSES".

PERSONEN - Microsoft Internet Explorer

VEREINSSTAMMDATEN / BASE DE DONNÉES DES SOCIÉTÉS | PERSONEN / PERSONNES | LOGOUT

MEINE PERSONEN / MES PERSONNES | ADDRESSLISTE / LISTE D'ADRESSES

PERSONEN / PERSONNES

Create | Reset

Search | Display 30 | Go

1-3

	Anrede Titre	Name Nom	Vorname Prénom	Strasse Rue	PLZ NPA	Ort Localité	Land Pays	Tel P Tél. privé	Tel G Tél. prof.	Tel Mobile Tél. mobile	E-Mail	E-Mail 2	Geburtsdatum Date de naissance	Eintritt in Verein Entrée dans la société
	ANR-W	Gümmel	Nadine	rte du Village	1700	Fribourg	CH	026 400 00 00	-	079 321 00 00	-	-	25.05.1980	01.01.96
	ANR-M	Trommel	Fabien	Olivier 12	1700	Fribourg	CH	026 436 00 00	-	079 776 00 00	vf@hotmail.com	-	28.06.1985	01.01.98
	ANR-M	Trommel	Martial	Palmes	1700	Fribourg	CH	026 436 00 00	026 426 00 00	079 635 00 00	martial.trommel@bluewin.ch	-	14.09.1961	01.01.71

Excel

ZAEHRINGIA

- La liste dans „MES PERSONNES" affiche dans un tableau toutes les information des membres enregistrés.
- Avec le bouton ‚Create' une personne peut être introduite.
- Avec le bouton ‚Reset' le champ ‚Search' peut être effacé.
- Avec l'introduction d'un mot-clef dans le champ de recherche, cette dernière s'effectue dans tous les champs de données. Exemple: Nom ou prénom, lieu, partie du nom, etc. Lors de la recherche, celle-ci s'effectue toujours avec la logique ‚contient'. Ce qui signifie qu'avec cette méthode, une partie d'un nom sera également trouvée. Majuscules et minuscules sont ignorées pour la recherche. Le résultat de la recherche est présenté sous forme de liste.



2.2. Données personnelles

2.2.1. saisir un nouveau membre de société

Nous sommes naturellement conscients que chaque société possède déjà ces propres procédures d'administration, avec des fonctions qui éventuellement vont bien au-delà de celles que nécessite la banque de données de l'ASTF. Une fonction fréquemment demandée est p. ex. la consultation de ses propres bases de données (p. ex. d'un tableau Excel). Cette fonction n'est pas impliquée, car les bases de données pour le test ont été fournies de façon extrêmement différenciée.

Pour saisir un nouveau membre de société, on doit cliquer le registre **„CREATE"** dans le registre „MES PERSONNES". Le masque de saisie apparaît:

PERSONEN - Microsoft Internet Explorer

Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?

Adresse http://htmldb.definitive.ch/pls/htmldb/f?p=112:23:4563762239037002684::NO:23::

LOGOUT

MEINEPERSONEN ADDRESSLISTE

PERSONEN Cancel Delete Create

Name* / Vorname* / Anrede* / Briefanrede* / Geschlecht* / Geburtsdatum* 01.01.1900 / Sterbedatum / Sprache* / Strasse / PLZ / Ort / Land Schweiz / Tel P / Tel G / Tel Mobile / Email / Email2 / Homepage / Militaerstatus* / Militarmusiker* / AHV Nr / Einzel-Abonnent Tambourmajor / Verein Tambourenverein Lenzburg (TVLenzburg)

Eintritt in Verein* / STPV Status* Aktiv / Instrument* / 2. Instrument* / Mitgliederstatus / Mitgliederbeitrag / Bankverbindung / Mitglied / Präsident / Aktuar / Kassier / Stufe Instrumentalkurs / Stufe Leiterkurs / Comments

Austrittsdatum / Ehrenmitglied Nein / STPV Veteran Seit / Veteran RV Seit / Spielleiter / Pfeifer- / Bläserleiter / Tambourenleiter / Technischer Leiter / Jungtambourenleiter / Jungpfeifer- / -bläserleiter / Fähnrich / Bannerträger / Letzter Intrumentalkurs / Letzter Leiterkurs

TVLENZBURG

Les **champs marqués d'un *** sont obligatoires et doivent être saisis.



Colonne de gauche:

Champ	Description	Obligatoire	Remarque
Nom	Champ texte: Prénom, nom de famille	oui	Nom de la personne. Ce champ peu en tout temps être édité.
Prénom	Prénom, pseudonyme	oui	Prénom de la personne. Prière de ne pas utiliser d'abréviation ou de surnom, toujours écrire le nom en entier.
Titre	Pop-Up Champ texte: Monsieur, Madame, Firme	oui	
Titre dans une lettre	Champ texte: Titre dans une lettre: p. ex.: Cher Jean, Monsieur, Monsieur le Colonel, etc.	non (oui)	
Sexe	Pop-Up Champ texte: Homme, femme	oui	
Date de naissance	Champ date: Jour, mois, année	oui	La date de naissance peut être indiquée manuellement ou à partir de l'indicateur de date.
Date de décès	Champ date: Jour, mois, année	non	La date de décès peut être indiquée ici, si la personne ne doit pas être directement effacée de la BD de l'ASTF. Aussitôt qu'une date est introduite, le membre n'est plus comptabilisé dans la statistique. De plus, le statut ASTF est modifié en „non actif".
Langue	Pop-Up Champ texte: allemand, français, italien, anglais	oui	Langue de correspondance de la personne
Rue	Champ texte: Rue, case postale, nom de maison, etc.	non	
NPA	Champ texte: Numéro postal d'acheminement	non	Prière de ne pas utiliser d'indication de pays, comme CH-, F-, etc.
Localité	Champ texte: Localité, adresse	non	
Pays	Pop-Up Champ texte: Suisse, Allemagne, France, etc.	non	
Tél. privé	Champ texte: No de téléphone privé	non	En principe le numéro avec le plus d'accessibilité le soir



Champ	Description	Obligatoire	Remarque
Tél. prof.	Champ texte: Numéro de téléphone professionnel	non	En principe le numéro avec le plus d'accessibilité la journée
Tél. mobile	Champ texte: Numéro de téléphone mobile	non	
E-mail	Champ texte: E-mail	non	Principale adresse E-mail
E-mail2	Champ texte: E-mail2	non	Adresse E-mail alternative
Page d'accueil	Champ texte: URL ou http://xyz	non	Référence à une page d'accueil de société ou privée
Statut militaire	Pop-Up Champ texte: AdA, ancien AdA, pas de service	oui	AdA = Faisant partie de l'armée, recrue active, soldat jusqu'au service obligatoire accompli; Ancien AdA = a fait de l'armée, p. ex. service obligatoire accompli ou plus incorporé; pas de service = pas ou pas encore astreint au service obligatoire (p.ex. femme, jeune membre avec migration en vue.)
Musicien militaire	Champ oui/non: Check-Box	oui	Cliquer si recruté en tant que tambour, batteur, trompette, etc.
Numéro AVS	Champ texte: Numéro AVS: XXX.XX.XXX.XXX	non	Doit être rempli, si le membre est astreint au service (AdA) ou si un jeune prend part à des activités avant service.
Abonné individuel au Tambour Major	Pop-Up Champ oui/non: oui / non	non	Peut être sélectionné si le membre doit recevoir le magazine de l'ASTF directement à l'adresse privée.
Société	Pop-Up Champ texte: Nom de la société	non	Est rempli automatiquement et affiché.



Colonne du milieu

Champ	Description	Obligatoire	Remarque
Entrée dans la société	Champ date: Jour, mois, année	oui	La date d'entrée peut être indiquée manuellement ou à partir de l'indicateur de date. En cas de non reconstitution des données de l'assemblée générale, l'année fait foi. (p. ex. 1.1.1964).
Statut ASTF	Pop-Up Champ texte: Actif, non soumis à cotisation, junior, non actif	oui	**Actif**: membre actif de la société. Il paie la cotisation de l'ASTF **Non actif**: membre non actif de la société (membre passif, etc. Ceux-ci ne paie pas de cotisation à l'ASTF) **Junior**: membre qui n'a pas encore atteint l'âge de 16 ans. Il ne paie pas de cotisation ASTF. Le statut doit être modifié manuellement sur actif, dès que l'âge de 16 ans aura été atteint. **Non soumis à cotisation** Ce sont les membres de sociétés faisant partie d'une clique ou d'un corps en tant que dames d'honneur ou de l'avant-garde, etc. Il ne paient pas de cotisation ASTF
Instrument	Pop-Up Champ texte: -- (pas d'instrument), clairon, drapeau, Natwärisch, fifre, tambour	oui	Saisir l'instrument principal.
2. Instrument	Pop-Up Champ texte: -- (pas d'instrument), clairon, drapeau, Natwärisch, fifre, tambour	oui	Au cas où la personne joue régulièrement de deux instruments, saisir le second instrument joué le plus fréquemment.
Statut de membre	Champ texte:	non	La société peut saisir ici un statut propre à elle-même. P. ex. dispensé, en congé, 2ème corps, ancienne garde, clique, etc. Ceci est sans



Champ	Description	Obligatoire	Remarque
			importance pour l'ASTF.
Cotisation de membre	Champ texte	non	La société peut saisir ici la cotisation de chaque membre, si souhaité. P. ex. CHF 25.- par année.
Relations bancaires	Champ texte	non	La société peut inscrire ici les relations bancaires (IBAN) de la personne, p. ex. pour le paiement des honoraires du moniteur de section, etc.
Rôle de **membre**	Check Box	non	Cliquer, si la personne est aussi membre de la société (ou, p. ex encore jeune tambour)
Rôle de **président**	Check Box	non	Cliquer, si la personne occupe pour le moment la fonction de président.
Rôle de **secrétaire**	Check Box	non	Cliquer, si la personne occupe pour le moment la fonction de secrétaire.
Rôle de **caissier**	Check Box	non	Cliquer, si la personne occupe pour le moment la fonction de caissier.
Rôle de **moniteur de musique, etc.**	Check Box	non	Cliquer, si la personne occupe pour le moment la fonction correspondante.
Niveau de cours instrumental	Pop-Up Champ texte: -- (aucun), niveau inférieur, niveau moyen, niveau supérieur	non	Choisir le niveau de formation correspondant, si la personne a achevé celle-ci avec succès. (Voir nouveau concept de formation ASTF). **Important:** Indiquer absolument à droite la date du dernier cours ou du cours de perfectionnement.
Niveau de cours de moniteur	Pop-Up Champ texte: -- (aucun), cours de moniteur 1, cours de moniteur 2, cours de moniteur 3	non	Choisir le niveau de cours de moniteur correspondant, si la personne a achevé celui-ci avec succès. (voir nouveau concept de formation ASTF). **Important:** Indiquer absolument à droite la date du dernier cours ou du cours de perfectionnement.
Commentaires	Champ texte: Commentaires libres de la	non	Champ de commentaires. Ce champ ne peut être



Champ	Description	Obligatoire	Remarque
	société.		consulté que par la société. Il ne peut pas être lu par la fédération régionale ou l'ASTF. Ce champ texte peut être géré et présenté librement, comme avec un système de traitement de textes.



Colonne de droite

Champ	Description	Obligatoire	Remarque
Date de sortie	Champ date: Jour, mois, année	non	La date de sortie peut être indiquée manuellement ou à partir de l'indicateur de date. En cas de non reconstitution des données de l'assemblée générale, l'année fait foi. (p. ex. 1.1.1964)
Membre d'honneur	Champ oui/non	non	La personne est-elle membre d'honneur de la société ?
Vétéran ASTF depuis	Champ date: Jour, mois, année	non	La date de l'honorariat peut être indiquée manuellement ou à partir de l'indicateur de date. En cas de non reconstitution des données de l'honorariat, l'année fait foi. (p. ex. 1.1.1964), à moins que cette personne figure sur la liste des vétérans ASTF. Avec la saisie de ce champ, la personne n'est pas pour autant automatiquement membre de l'Union des vétérans de l'ASTF (UV). Pour cela, le vétéran doit remplir un formulaire d'inscription séparé. Celui-ci lui est remis par l'Union des vétérans.
Vétéran FR depuis	Champ date: Jour, mois, année	non	Certaines fédérations régionales comme l'OWTPV ont leur propre statut de vétérans. Celui-ci peut être indiqué ici.



2.2.2. Modifier (muter) un membre de société

Dans la colonne tout à gauche, cliquer sur le symbole du bloc d'écriture

PERSONEN - Microsoft Internet Explorer

VEREINSSTAMMDATEN / BASE DE DONNÉES DES SOCIÉTÉS | PERSONEN / PERSONNES | LOGOUT

MEINE PERSONEN / MES PERSONNES | ADDRESSLISTE / LISTE D'ADRESSES

» PERSONEN / PERSONNES

Create | Reset

Search | Display 30 | Go

1-3

	Anrede Titre	Name Nom	Vorname Prénom	Strasse Rue	PLZ NPA	Ort Localité	Land Pays	Tel P Tél. privé	Tel G Tél. prof.	Tel Mobile Tél. mobile	E-Mail	E-Mail 2	Geburtsdatum Date de naissance	Eintritt in Verein Entrée dans la société
	ANR-W	Gümmel	Nadine	rte du Village	1700	Fribourg	CH	026 400 00 00	-	079 321 00 00	-	-	25.05.1980	01.01.96
	ANR-M	Trommel	Fabien	Olivier 12	1700	Fribourg	CH	026 436 00 00	-	079 776 00 00	vf@hotmail.com	-	28.06.1985	01.01.98
	ANR-M	Trommel	Martial	Palmes	1700	Fribourg	CH	026 436 00 00	026 426 00 00	079 635 00 00	martial.trommel@bluewin.ch	-	14.09.1961	01.01.71

Excel

ZAEHRINGIA

Le masque „PERSONNES" apparaît. Vous pouvez modifier tous les champs et afin d'enregistrer les changements, vous devez cliquer le registre „APPLY CHANGES". Après cela seulement, vos modifications sont mémorisées.

Si vos changements ne doivent pas être enregistrés, cliquer „CANCEL.

2.2.3. supprimer un membre de société

Afin de supprimer une personne, celle-ci doit être effacée dans le masque de saisie, par la fonction ‚DELETE'.



2.3. Liste d'adresses

La liste d'adresses peut être constituée ici.

PERSONEN - Microsoft Internet Explorer

http://htmldb.definitive.ch/pls/htmldb/f?p=112:17:13216421696786386223::NO

VEREINSSTAMMDATEN / BASE DE DONNÉES DES SOCIÉTÉS | PERSONEN / PERSONNES | LOGOUT

MEINE PERSONEN / MES PERSONNES | ADDRESSLISTE / LISTE D'ADRESSES

» PERSONEN / PERSONNES

Create | Reset

Search | Display 30 | Go

1-3

Name Nom	Vorname Prénom	Strasse Rue	PLZ NPA	Ort Localité	Land Pays	Tel P Tél. privé	Tel G Tél. prof	Tel Mobile Tél. mobile	E-Mail	E-Mail 2	Geburtsdatum Date de naissance	Mitgliederstatus Statut de membre	Mitglied membre	Praesident président
Gümmel	Nadine	rte du Village	1700	Fribourg	CH	026 400 00 00	-	079 321 00 00	-	-	25.05.80	-	Ja	-
Trommel	Fabien	Olivier 12	1700	Fribourg	CH	026 436 00 00	-	079 776 00 00	vf@hotmail.com	-	28.06.85	-	Ja	-
Trommel	Martial	Palmes	1700	Fribourg	CH	026 436 00 00	026 426 00 00	079 635 00 00	martial.trommel@bluewin.ch	-	14.09.61	-	Ja	Ja

Excel

ZAEHRINGIA

En bas gauche, figure l'indication „EXCEL". En cliquant sur celle-ci, un fichier CSV est établi, lequel peut être ouvert avec EXCEL. Le fichier EXCEL peut ensuite être géré individuellement.

Après le traitement, il n'y a aucune possibilité de relire à nouveau le fichier EXCEL ou CSV dans le système. La banque de données n'est pas exploitée localement, mais passe par un serveur de banque de données central à l'ASTF.



2.4. Base de données des sociétés

2.4.1. Aperçu de la base de données des sociétés

VEREINSSTAMMDATEN - Microsoft Internet Explorer

VEREINSSTAMMDATEN BASE DE DONNÉES DES SOCIÉTÉS | PERSONEN PERSONNES | LOGOUT

» Vereinsstammdaten / Base de données des sociétés

» Statistik pro Verein / Statistique par société

Vereins Typ / Type de société	TP
RV ID / FR ID	URSTFC
Verein ID / ID de société	Zaehringia
Vereinname / Nom de société	Tambours et fifres Zaehringia
Strasse / Rue	Case postale 150
PLZ / NPA	1723
Ort / Localité	Marly 2
Land / Pays	CH
Homepage / Page d'accueil	http://www.zaehringia-fribourg.ch/
SUISA	YES
Gründung / Fondation	29.06.1946
Status ID	AKTIV
Beitritt / Année d'adhésion	01.01.1900
Bankverbindung / Relations bancaires	

1 - 1

ZAEHRINGIA

Aller avec le curseur sur le symbole „bloc d'écriture" et cliquer.



Descriptions des champs

Champ	Description	Obligatoire	Remarque
ID de société	Champ texte:	non	Ne peut pas être édité
Nom de société	Champ texte:	non	Peut être édité
Rue	Champ texte:	non	Adresse de correspondance, le plus souvent celle du président
NPA	Champ texte:	non	Adrs de correspondance
Localité	Champ texte:	non	Adrs de correspondance
Pays	Champ texte:	non	Adrs de correspondance
Langue	Pop-Up Champ texte: allemand, français, italien, anglais	non	Langue de correspondance de la société
Page d'accueil	Champ texte:	non	Page d'accueil de la société
Type de société	Pop-Up Champ texte: Groupe fifres, tambours et clairons, tambours et fifres, groupe tambours, société de tambours	non	Type de la société (indépendamment des concours)
Fédération régionale	Pop-Up Champ texte: OTV, OWTPV, ZTPV, URSTFC, etc.	non	Ne peut pas être modifié
Fondation	Champ date: Jour, mois, année	non	Date de fondation de la société
Année d'adhésion	Champ date: Jour, mois, année	non	La date d'adhésion à l'ASTF ou à la FR
Sortie	Champ date: Jour, mois, année	non	La date de sortie de l'association peut être indiquée ici.
Statut	Champ texte: Active, retirée, intéressée	non	Statut selon les statuts des fédérations régionales
SUISA	Champ oui/non	non	Si la société, paie des droits à la SUISA, p. ex. en partie via une autre organisation/association, ils ne sont pas assujettis via l'ASTF SUISA. (p.ex. les groupes de tambours d'une musique de jeunes qui cotisent via l'Association des Musiques de Jeunes).
Relations bancaires	Champ texte:	non	Numéro IBAN de la société, p. ex pour les remboursements de l'association.



2.4.2. Mutations dans la base de données des sociétés

Les adresses de correspondances officielles des sociétés peuvent être indiquées ici.

Des modifications peuvent être enregistrées au moyen du bouton „APPLY CHANGES“.

VEREINSTAMMDATEN Detail - Microsoft Internet Explorer

Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?

Adresse http://htmldb.definitive.ch/pls/htmldb/f?p=112:4:13216421696786386223::::P4_VEREINSTAMMDATENSEQ:7

LOGOUT

VEREINSSTAMMDATEN

VEREINSTAMMDATEN / VEREINSTAMMDATEN

» Vereinsstammdaten / Base de données des sociétés

Cancel | Apply Changes

Verein ID / ID de société	Zaehringia
Vereinname / Nom de société	Tambours et fifres Zaehringia
Strasse / Rue	Case postale 150
PLZ / NPA	1723
Ort / Localité	Marly 2
Land / Pays	Schweiz
Sprache / Langue	französisch
Homepage / Page d'accueil	http://www.zaehringia-fribourg.ch/
Vereinstyp / Type de société	Tambouren- und Pfeiferverein
Regionalverband / Fédération régionale	L'Union romande des sociétés de tambours, fifres et clairons
Gründung / Fondation	29.06.1946
Beitrittsjahr / Année d'adhésion	01.01.1900
Austritt / Sortie	
Status / Statut	Aktiv
SUISA	Ja
Bankverbindung / Relations bancaires	

» Vereinstatistik / Consultation de la statistique des sociétés

Vereins ID / ID de société	STPV / ASTF	Adressen / Adresses	AdA / Militaires	Ex AdA / Ex Militaires	jünger 16 / Jeunes 16	alter 42 / Age 42	Militaermusiker / Musicien militaire
Zaehringia	3	3	1	1	0	1	2

1 - 1

ZAEHRINGIA

Fertig | Internet



2.4.3. Consultation de la statistique des sociétés

ASTF	Nombre de personnes qui figurent sous ‚Actif' sous le statut ASTF (important pour l'admission en tant que concurrent à la FFTF)
Membres	Nombre de personnes enregistrées, indépendamment si ‚Membre' a été cliqué ou pas (ILLOGIQUE)
AdA	Nombre d'adhérents à l'armée (important pour les subventions de la Confédération)
Ex AdA	Nombre d'anciens adhérents à l'armée (important pour les subventions de la Confédération)
Jeunes 16	Nombre de personnes plus jeunes que 16 ans (Champ ANNEE)
Age 42	Nombre de personnes ayant atteint l'âge de vétéran ASTF
Musicien militaire	Nombre de personnes ayant été enregistrée dans le champ „Musicien militaire". (important pour les subventions de la Confédération)



Liste des mot-clés


STPV
ASTF
ASTP
Schweizerischer Tambouren- und Pfeiferverband
Association Suisse des Tambours et Fifres
Associazione Svizzera dei Tamburini e Pifferi